

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Ростова –на –Дону «Детский сад № 312» (МБДОУ № 312).**

**Утверждаю  
Заведующий МБДОУ № 312  
И.А.Панов  
приказ № 52 от 01.10. 2018 года**

**ПРАВИЛА  
приёма воспитанников на обучение  
по программам платных  
образовательных услуг.**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1. Правила приёма воспитанников на обучение по программам платных образовательных услуг (далее- Правила) разработаны для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 312» (далее МБДОУ) на основании Федерального Закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановления правительства РФ от 15.08.2013 г № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Устава МБДОУ № 312.
- 1.2. Дополнительное образование детей создается в целях удовлетворения запроса родителей во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.
- 1.3. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:
  - формирование и развитие творческих способностей;
  - удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и физическом развитии, в занятии спортом;
  - выявление и поддержка одаренных детей;
  - формирование общей культуры воспитанников;
  - удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству РФ, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов;
- 1.4. Дополнительное образование детей организуется на принципах свободного выбора каждым ребенком вида деятельности, творческого развития личности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей ребенка.
- 1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ, принимаются с учетом мнения Педагогического совета, согласованного с учетом мнения родителей на неопределенный срок, действуют до принятия нового.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

- 2.1. МБДОУ осуществляет образовательный процесс по дополнительным образовательным программам различной направленности:
  - художественно-эстетической;
  - оздоровительной;
  - познавательно-речевой;
- 2.2. Участниками образовательных отношений в МБДОУ являются дети в возрасте от 3 до 7 лет, педагогические работники, родители (законные представители).
- 2.3. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основании проводимого в МБДОУ анкетирования потребностей и интересов воспитанников и родителей (законных представителей).
- 2.4. Расписание кружков (секций) дополнительного образования составляется на 2 половину дня с учетом возрастных особенностей детей дошкольного возраста и установленных санитарно-гигиенических норм и правил. Расписание утверждается заведующим МБДОУ. В праздничные дни, выходные дни и во время летних каникул занятия не проводятся.
- 2.5. Для организации дополнительного образования детей в МБДОУ используются кабинеты, музыкальный зал, физкультурный зал.
- 2.6. Прием воспитанников на дополнительное образование осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей).  
( **Образец заявления прилагается** )
- 2.7. При приеме воспитанников на обучение по программам дополнительного образования, родители знакомятся с правилами оказания платных образовательных услуг.

После приема заявления, в обязательном порядке, с родителями (законными представителями) заключается договор об оказании платных образовательных услуг по платным образовательным программам. (**Образец договора об оказании платных образовательных услуг прилагается**)

- 2.8. Прекращение оказания платных образовательных услуг возможно на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (**Образец заявления прилагается**)

### **III. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.**

- 3.1. Содержание программ платных образовательных услуг и сроки обучения по ним определяются рабочими программами.
- 3.2. Содержание рабочей программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом дополнительного образования самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм и правил, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы.

### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

- 4.1. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основании учебного плана, рабочей программы, утвержденных заведующим МБДОУ.
- 4.2. Учебный год в системе дополнительного образования начинается 1 октября и заканчивается 31 мая текущего года. Продолжительность занятий определяется учебным графиком, а также требованиями СанПиН.
- 4.3. В соответствии с рабочей программой педагог может использовать различные формы и методы проведения занятий. Занятия могут проводиться со всем составом группы, подгруппами, индивидуально.
- 4.4. педагог дополнительного образования отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведет установленную документацию.
- 4.5. Зачисление воспитанников в кружки и секции дополнительного образования детей осуществляется в разновозрастных группах.
- 4.6. В дополнительном образовании детей ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.